

# **Rokovací poriadok Slovenskej komory exekútorov**

## **§ 1**

### **Úvodné ustanovenie**

Rokovací poriadok konferencie upravuje podrobnosti o rokovaní a rozhodovaní konferencie.

## **§ 2**

### **Zvolanie konferencie**

- 1) Právo zúčastniť sa konferencie majú členovia komory a dvaja členovia prezídia komory menovaní ministrom spravodlivosti. Konferenciu exekútorov zvoláva prezídium komory.
- 2) Pozvánka musí byť odoslaná najmenej 4 týždne pred termínom konania konferencie. Pozvánka obsahuje dátum, miesto konania konferencie, program konferencie a iné organizačné pokyny.
- 3) K pozvánke sa pripoja materiály určené na prejednanie podľa programu konferencie a materiál určené prezídiom.

## **§ 3**

### **Rokovanie konferencie**

- 1) Právo zúčastniť sa konferencie majú všetci exekútori zapísaní ku dňu jej konania v zozname exekútorov. Ako hostia sa konferencie zúčastnia osoby navrhnuté prezídiom SKE, vrátane zástupcov ministerstva spravodlivosti SR, ako orgánu vykonávajúceho štátny dohľad.
- 2) Konferencia sa koná v pléne a v pracovných komisiách.
- 3) Rokovanie konferencie vedie predsedajúci, ktorý je voleným členom prezídia komory.
- 4) Konferencia rokuje na základe ňou schváleného rokovacieho poriadku a programu rokovania. Program schvaľuje na základe návrhu uvedeného v pozvánke a na návrh člena komory.

## **§ 4**

### **Pracovné komisie**

- 1) K zabezpečeniu riadneho rokovania volí konferencia z prítomných exekútorov pracovné komisie a dvoch overovateľov zápisnice. Konferencia volí nasledovné pracovné komisie: mandátovú v počte 3 členov a návrhovú v počte 5 členov.
- 2) Návrh na zloženie pracovných komisií podáva prezídium komory.
- 3) Mandátová komisia skúma oprávnenie prítomných zúčastniť sa konferencie, hlasovacie právo, podáva správu o počte prítomných exekútorov a overuje uznášanú schopnosť konferencie.
- 4) Návrhová komisia pripravuje návrh na uznesenie. Vychádza pritom z návrhu predloženého prezídiom SKE a obsahu rokovania konferencie.
- 5) Činnosť príslušnej komisie riadi predseda zvolený členmi komisie spomedzi členov. Správu komisie prednáša jej predseda, ktorý zároveň overuje zápisnicu o rokovaní komisie. Pre rokovanie komisií platí primerane rokovací poriadok.
- 6) Právo zúčastniť sa rokovania komisie má vždy člen komisie. Ostatní exekútori sa rokovania môžu zúčastniť len na pozvanie komisie.

## **§ 5**

- 1) K prerokúvaným bodom programu vystúpia so správou spravidla predsedovia orgánov alebo členovia určení príslušným orgánom.
- 2) Každý exekútor má právo sa v priebehu konferencie zúčastniť diskusie a predkladať konferencii, ako aj jej komisiám svoje návrhy.

- 3) Do diskusie sa prítomní môžu hlásiť písomne pred začatím konferencie alebo v jej priebehu. Predsedajúci po otvorení diskusie oznámi prihlásených diskutujúcich a slovo im udeľuje spravidla v poradí, ako sa do diskusie prihlásili. Každý prítomný diskutuje spravidla len raz. O opätovnej prihláške do diskusie rozhodne predsedajúci. Kto nie je pri udelení slova prítomný v rokovacej sále, stráca poradie. Diskusie je možné zúčastniť sa aj prostredníctvom odovzdaného písomného príspevku.
- 4) Diskusný príspevok je limitovaný 3 minútami.
- 5) V priebehu diskusie sa exekútor môže prihlásiť o slovo s faktickou poznámkou. Slovo mu bude udelené po skončení príspevku, ku ktorému má faktickú poznámku. Faktickú poznámku môže predniesť len k referátu alebo k diskusnému príspevku práve prednesenému. Trvanie faktickej poznámky nesmie prekročiť 1 minútu.
- 6) Ak nejde o faktickú poznámku alebo ak diskutujúci prekročí stanovenú lehotu, môže mu predsedajúci odňať slovo.
- 7) Ak v diskusii vystúpili všetci prihlásení diskutujúci, predseda diskusiu ukončí. Diskusia môže byť ukončená na základe uznesenia konferencie aj skôr.

## **§ 6**

So súhlasom predsedajúceho sa môže diskusie zúčastniť tiež pozvaný hosť konferencie.

## **§ 7**

### **Rokovanie konferencie s vylúčením hostí**

Konferencia sa na návrh člena SKE môže v odôvodnených prípadoch uznieť, že rokovanie určenej časti konferencie sa uskutoční bez účasti hostí; na tejto časti rokovania sa môžu zúčastniť len členovia SKE.

## **§ 8**

### **Hlasovanie**

- 1) Konferencie sa uznáša hlasovaním.
- 2) Pred začiatkom hlasovania predsedajúci zistí uznášaniaschopnosť konferencie a upozorní, že bude prikočené k hlasovaniu.
- 3) Konferencia môže prijať platné uznesenie, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých exekútorov. K platnosti uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných exekútorov.
- 4) S výnimkou volieb do orgánov komory sa hlasuje verejne.
- 5) Po skončení hlasovania predsedajúci vyhlási jeho výsledok. Vždy je povinný oznámiť počet hlasov odovzdaných pre návrh, proti nemu a počet exekútorov, ktorí sa zdržali hlasovania.
- 6) Každý prítomný exekútor má jeden hlas.

## **§ 9**

### **Zápisnica**

- 1) O rokovaní konferencie sa vyhotoví zápisnica, v ktorej sa musí uviesť, kto konferenciu riadil, koľko exekútorov bolo prítomných a zastúpených na základe plnej moci, program konferencie, mená diskutujúcich, stručný obsah ich príspevku, výsledok rokovania. Súčasťou zápisnice je prijaté uznesenie.
- 2) Zápisnicu podpisujú predsedajúci, prezident SKE a dvaja zvolení overovatelia. Prílohou zápisnice je prezenčná listina a úplný text návrhov a iných podkladov predložených konferencii na prerokovanie.
- 3) Každý exekútor má právo požiadať, aby k zápisnici bolo pripojené jeho písomné stanovisko a to ku ktorejkoľvek otázke.
- 4) Originál zápisnice s prílohami sa archivuje v kancelárii komory počas volebného obdobia.

- 5) Dopyty, pripomienky a sťažnosti prednesené na konferencii, pokiaľ neboli vybavené, prerokuje prezídium SKE a oznámi exekútorom svoje stanovisko najneskôr do 30 dní odo dňa konania konferencie.
- 6) Opakovaná neospravedlnená neúčast' na konferencii bude považovaná za zavinené porušenie povinnosti súdneho exekútora.

**§ 10**  
**Záverečné ustanovenie**

Tento Rokovací poriadok nadobúda účinnosť schválením Konferenciou exekútorov dňa 18. februára 2000 v Banskej Bystrici.